

Wereldhave

HUISHOUELIJK REGLEMENT/INSTRUCTIE POP-UP PRESIKHAAF ARNHEM

De Pop-up winkel van Presikhaaf Arnhem is de komende periode van jou en we vertellen je in dit document graag waar je rekening mee dient te houden en waar je terecht kunt als je vragen hebt.

- 1. Meubels en indeling winkel** Alle meubels die in de winkel staan mag je gebruiken en verplaatsen, uitgezonderd de balie.

Zorg dat je de doorgang naar het magazijn, de pantry en het toilet aan de achterzijde vrijhoudt zodat je daar zelf wel in en uit kunt lopen en ook zicht kunt houden op deze deur dat er geen klanten je magazijn in lopen.
- 2. Etalage en aankleding** De etalage mag je indelen zoals je zelf wilt met gebruik van de aanwezige items. Gelieve voorzichtig om te gaan met deze items om beschadigingen te voorkomen.

Het is niet toegestaan om items op de muren te hangen/boren/plakken/spijkeren/lijmen of op een andere manier bevestigen. Het aanbrengen van items op de ramen is niet toegestaan. Ook dient de etalage een open en transparant karakter te houden zodat mensen de winkel in kunnen houden. Het plaatsen van banners, posters en/of A4-tjes tegen de ramen of ergens in de etalage is dus niet toegestaan.

Om eenheid in de winkel te houden vragen we je vriendelijk de kledinghangers te gebruiken die in de winkel aanwezig zijn. Achterin de winkel kun je nog meer hangers vinden. Graag aan het einde van het gebruik van de winkel de hangers weer terugplaatsen op de rekken. Mocht je toch je eigen hangers willen gebruiken leg dan alle hangers van de winkel achter in het magazijn gedeelte.

De paspoppen dienen aangekleed te zijn en anders weggezet te worden. Ze mogen niet on-aangekleed in de winkel staan.

Het plaatsen van zaken buiten de winkel in het openbaar gebied is niet toegestaan.
- 3. Balie** De balie is voorzien van elektrapunten en kun je gebruiken als plek om af te rekenen of artikelen in te pakken. Eventuele tasje dien je zelf mee te nemen en te verstrekken.

Afrekenen dient via een eigen meegebracht systeem te gebeuren en er is geen wifi aanwezig in de winkel.
- 4. Kasten** De kasten en rekken zijn verplaatsbaar. Wees hier voorzichtig mee en probeer de wanden niet te raken met de kasten aangezien de wanden snel kunnen beschadigen. Er zit vilt aan een zijde van de kast waarmee de kasten tegen de muur te plaatsen is.
- 5. Toilet en keuken** Er zijn een toilet en keukenblok aanwezig in de winkel die je kunt gebruiken. Schoonmaken doe je tussendoor zelf regelmatig en aan het einde van je gebruikperiode van de winkel dien je alles netjes schoon te maken.

Ook de vaat dient schoon en netjes opgeborgen achter gelaten te worden.
- 6. Laden, lossen en parkeren** Laden en lossen mag alleen aan de achterzijde van de winkel gebeuren. Parkeren rondom het winkelcentrum is gratis.
- 7. Afval en schoonmaak** Aan het einde van je gebruikperiode van de Pop-up winkel dien je de winkel te stofzuigen en schoon te maken. Ook het toilet en keuken dienen schoon en netjes achtergelaten te worden.
- 8. Toegang tot het pand** Om toegang te krijgen tot de Pop-up winkel dien je contact op te nemen met de beveiliging van Presikhaaf via 06 18 61 79 24. Met hen kun je een tijdstip afspreken.

Wereldhave

9. Openingstijden

De Pop-up winkel dient geopend te zijn tijdens de collectieve openingsuren van Presikhaaf. Voor de actuele openingstijden kijk je op <https://presikhaaf.nl/nl/openingstijden>.

Voor of na deze tijden is het niet toegestaan om de winkel te openen of voortijdig te sluiten.

10. Social media

Uiteraard willen we je graag helpen promoten om je ondernemerschap in de Pop-Up tot een succes te maken. Plaats vanuit je eigen account tijdens je bezoek een post en tag hier in Presikhaaf. Het zal zoveel als mogelijk is worden ge-repost op onze kanalen om nog meer mensen naar jouw winkel te trekken.

11. Bereikbaarheid

Mocht je vragen hebben of heb je iets nodig, dan kun je contact opnemen met de beveiliging van Presikhaaf (06 18 61 79 44) of de huismeester van Presikhaaf (06 45 21 12 39).